



GLI ANNUNCI DELLA SETTIMANA

Gli annunci sono stati selezionati a cura degli Operatori in quanto sembrano rispondere a dei criteri minimi di affidabilità: sono indicati in maniera chiara la posizione ricercata, il settore aziendale o il nome dell'Azienda, il luogo di lavoro, il riferimento per rispondere all'inserzione e ci sono minime indicazioni rispetto ai requisiti richiesti.

Tuttavia non potendo verificare le dichiarazioni di ogni singolo inserzionista il Servizio declina ogni responsabilità sulla veridicità e serietà degli annunci pubblicati sul sito web.

Annunci da enti partners

SAL Cooperativa Orso

Addetto/a alla segreteria

Per una società di recente costituzione che si occupa di ricerca scientifica si ricerca Segretario/a per accoglienza, gestione appuntamenti e centralino.

Requisiti:

- competenza in uso pacchetto Office e uso social
- conoscenza molto buona di inglese scritto e parlato
- diploma o laurea
- preferibile iscrizione a Garanzia Giovani

Inserimento: con Contratto di Apprendistato.

Luogo di Lavoro: Torino zona centrale

Inviare curriculum a aglavorotorino@cooperativaorso.it inserendo nell'oggetto: Segret_22

Addetto/a alla reception

Per hotel di lusso cerchiamo un Addetto/a alla Reception che sarà inserito per prenotazioni, accoglienza ospiti e check-in, assistenza durante il soggiorno, check-out e per controllare la struttura in orario notturno (se di turno).

Requisiti:

- almeno in possesso di diploma
- conoscenza di inglese, almeno livello B2
- almeno 1 anno di esperienza pregressa

Inserimento: Contratto a tempo determinato per 40 ore settimanali, turni tra giorno e notte.

Luogo di Lavoro: Torino zona centrale

Inviare curriculum a aglavorotorino@cooperativaorso.it inserendo nell'oggetto: Reception_22

Annunci selezionati da InformalavoroTorinoPiemonte.it

Agenzie per il lavoro

Exar cerca: 1 Contabile

Descrizione della mansione: la risorsa si occuperà di gestire in autonomia le attività dell'ufficio amministrativo/contabile. Dovrà avere conoscenze relative alla contabilità generale, ciclo attivo e passivo, normativa iva. Si occuperà della predisposizione delle dichiarazioni fiscali periodiche, quali F24 e certificazioni uniche. A completamento

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org



delle attività, seguirà la predisposizione e verifica del bilancio fino alle scritture di assestamento.

Requisiti:

esperienza nel ruolo in realtà complesse
diploma di ragioneria e/o laurea in economia o affini

elevata flessibilità e dinamismo

buona capacità di lavorare nel rispetto delle scadenze assegnate
doti organizzative e una forte attitudine al team-working.

Sede di lavoro: Torino

Tipo di contratto: Tempo determinato

Orario di lavoro: Full time

Candidature: per candidarsi inviare una mail a selezione@exarsolutions.it entro giovedì 29 settembre 2022 indicando l'offerta di lavoro per la quale ci si candida

1 Operaio edile

Descrizione della mansione: la risorsa svolgerà tutte le attività di manutenzione e costruzione all'interno di un cantiere.

Requisiti:

esperienza come muratore o una predisposizione ai lavori manuali

possesso della patente B

puntualità e affidabilità

Sede di lavoro: Torino

Tipo di contratto: Tempo determinato

Orario di lavoro: Full time

Candidature: per candidarsi inviare una mail a selezione@exarsolutions.it entro giovedì 29 settembre 2022 indicando l'offerta di lavoro per la quale ci si candida

1 Carpentiere in ferro

Descrizione della mansione: la risorsa svolgerà attività di carpenteria in ferro, quali: taglio, piegatura, saldatura, rifinitura ed assemblaggio dei metalli.

Requisiti:

candidato ideale deve possedere una precedente esperienza nel settore o una predisposizione ai lavori manuali

possesso della patente B

completano il profilo puntualità, affidabilità e disponibilità a trasferte.

Sede di lavoro: Cintura e provincia di Torino

Tipo di contratto: Apprendistato

Orario di lavoro: Full time

Candidature: per candidarsi inviare una mail a selezione@exarsolutions.it entro giovedì 29 settembre 2022 indicando l'offerta di lavoro per la quale ci si candida

1 Project Manager in ambito sociale

Descrizione della mansione: la risorsa si occuperà della pianificazione, realizzazione e monitoraggio di progetti sociali in ambito educativo e sanitario che si svilupperanno nell'area nord della Città di Torino (Barriera di Milano e Falchera). Le attività previste consisteranno nel coordinamento del gruppo di progetto, nella gestione delle relazioni con partner di progetto e/o committenti, nella predisposizione dei documenti necessari alla

gestione del progetto. Infine si occuperà del monitoraggio del budget e degli aspetti rendicontativi, rapportandosi con l'Amministrazione.

Requisiti:

laurea ad indirizzo sociale e/o economico

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org



pregressa esperienza nel ruolo di almeno 3 anni
spiccate doti organizzative e di gestione di tempi e risorse
capacità di problem solving e di lavorare per obiettivi
flessibilità operativa, autonomia e capacità di lavorare in team
Sede di lavoro: Torino
Tipo di contratto: Tempo indeterminato
Orario di lavoro: Full time
**Candidature: per candidarsi inviare una mail a
selezione@exarsolutions.it entro giovedì 29 settembre 2022
indicando l'offerta di lavoro per la quale ci si candida**

1 Esperto in progettazione sociale

Descrizione della mansione: la risorsa, inserita nel team Ricerca e Sviluppo, parteciperà all'ideazione e alla scrittura dei progetti in ambito sociale e sanitario. Seguirà in autonomia la preparazione della fase progettuale per la partecipazione a bandi e/o gare d'appalto, sia pubblici che privati, a livello locale e internazionale. Inoltre, sarà di supporto nelle attività di individuazione di future partnership e verrà coinvolta nella strutturazione di obiettivi strategici e nella valutazione degli stessi, promuovendo la collaborazione di tutti gli stakeholders interessati.

Requisiti:

almeno 5 anni di esperienza nel ruolo in contesti di consulenza e progettazione sociale

ottima conoscenza della lingua inglese

buone capacità comunicative e di problem solving

ottime doti di teamworking

orientamento al risultato

disponibilità a trasferte in Italia e all'estero

Costituirà titolo preferenziale aver partecipato a progettazioni europee.

Sede di lavoro: Torino

Tipo di contratto: tempo indeterminato

Orario di lavoro: full time

Candidature: per candidarsi inviare una mail a selezione@exarsolutions.it entro giovedì 29 settembre 2022 indicando l'offerta di lavoro per la quale ci si candida

Orienta cerca:

Personale operaio addetto al stampaggio plastica

Mansione: la risorsa sarà inserita in produzione e ricoprirà la mansione di addetta/o alle presse per lo stampaggio plastica a caldo. Si richiede pregressa esperienza su turni e in produzione (1-2 anni) e di essere automuniti.

Informazioni sul contratto:

Contratto: iniziale contratto in somministrazione con proroghe

Orario: part time, disponibilità a lavorare su 4 turni da 6 ore, dal lunedì al sabato (media oraria settimanale 33,75 ore)

Inquadramento: personale operaio

Luogo di lavoro: Druento (TO)

Candidature: iscriversi al sito Orienta o inviare il cv a torino@orienta.net

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org



Personale operaio automotive

Mansione: la risorsa sarà inserita nel reparto produzione. Si valutano candidati che abbiamo avuto esperienza nella lavorazione manuale. Si richiede esperienza in uno dei settori quali addetti alla sbavatura, addetti alla finitura, addetti all'incollaggio o addetti alla preparazione pezzi auto. Si richiede anche di essere automuniti/e.

Informazioni sul contratto:

Contratto: contratto iniziale a tempo determinato

Orario di lavoro: full time su tre turni

Inquadramento: personale operaio

Luogo di lavoro: Caselle

Candidature: iscriversi al sito Orienta o inviare il cv a torino@orienta.net

1 Operaio Addetto ai controlli non distruttivi

Mansione: il candidato verrà inserito all'interno della squadra di lavoro e supporterà i tecnici che si occupano dei controlli non distruttivi dei componenti, strutture, tubazioni, presenti nel sito industriale.

Requisiti:

E' richiesto Diploma di tipo tecnico meccanico o elettromeccanico

età preferibilmente da apprendistato

residenza nella zona di Chivasso

Disponibilità ad effettuare trasferte tra il Piemonte e la Lombardia, giornaliera.

Contratto di lavoro iniziale a tempo determinato con prospettiva di inserimento a tempo indeterminato

Informazioni sul contratto:

A tempo determinato

Orario di lavoro: full time

Inquadramento: personale operaio

Luogo di lavoro: Chivasso (TO)

Candidature: iscriversi al sito Orienta o inviare il cv a livorno@orienta.net o chiamare il numero 0586/899953

Humangest cerca:

Corriere

Per azienda cliente operante in ambito trasporti e logista.

Mansione: consegna di spedizioni da acquisti online. La risorsa si occuperà di caricare il furgone per le consegne in magazzino e poi di consegnare la merce ai domicili indicati sulla bolla.

Requisiti necessari: avere precedente esperienza come corriere preferibilmente in ambito logistica, essere in possesso della patente di guida B da almeno 2 anni, tale requisito risulta indispensabile causa cilindrata dei mezzi aziendali.

Luogo di lavoro: Torino e prima cintura

Sede aziendale: Nichelino

Orari di lavoro: turno centrale 8.00-17.00

Si propone inserimento in somministrazione.

Per candidature: <https://lavoro.humangest.it/job/view-job.php?id=7764&job-title=corriere&location=italia-piemonte-nichelino§or=altro&role=altro&company-name=humangest-s-p-a&language=it>

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org



Ict Assistant

Mansione: la risorsa si occuperà di gestione ed assistenza su PC, laptop, stampanti, linee del centralino e software aziendali; gestione rete; configurazione posta elettronica; gestione hardware e pezzi di ricambio; configurazione accessi remoti tramite modem o cellulari.

Requisiti: si richiede Diploma in ambito informatico, buona conoscenza della lingua inglese ed esperienza in ruolo analogo. Completano il profilo: riservatezza, flessibilità e capacità di gestione dello stress.

Contratto: apprendistato

Luogo di lavoro: Settimo T.se (TO)

Per candidature: <https://lavoro.humangest.it/job/view-job.php?id=7743&job-title=ict-assistant&location=italia-piemonte-settimo-torinese§or=industria-metalmeccanica&role=it-technology&company-name=humangest-s-p-a&language=it>

Operatore call center inbound

Per Azienda cliente operante nel settore delle telecomunicazioni

Mansione: i neo assunti si occuperanno di attività di gestione clienti e customer care in ambito bancario. E' gradita esperienza pregressa nel ruolo, problem solving, buona dimestichezza nell'utilizzo del pc ed excel.

E' previsto inizialmente un corso di formazione della durata di 5 giorni dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 17.30 on line, con successivo inserimento.

Orario: 20 ore settimanali con passaggio full time dal 1/11, su turni dal lunedì alla domenica. Lavoro in sede e smart working.

Si richiede:

Diploma

esperienza maturata in call center

Connessione adsl o fibra

Pc con windos 10

Sede: Torino

Anni di esperienza: 1-2 anni

Contratto: a tempo determinato

Per candidature: <https://lavoro.humangest.it/job/view-job.php?id=7777&job-title=operatore-call-center-inbound&location=italia-piemonte-torino§or=telemarketing-call-center&role=customer-service&company-name=humangest-s-p-a&language=it>

Progettista meccanico

Mansione: la risorsa si occuperà, ad esempio, di progettazione di elementi di carpenteria medio pesante tramite software CAD; progettazione di sistemi di contenimento o trasporto solidi e liquidi con integrazione di sistemi scarico elettro-pneumatici.

Si richiede: Laurea in Ingegneria Meccanica, esperienza nella mansione, buona conoscenza della lingua inglese e ottima conoscenza dei software di progettazione CAD, nello specifico: CAD Autodesk Inventor, Autodesk Autocad o software CAD simili.

L'inquadramento verrà definito sulla base delle effettive competenze del candidato.

Luogo di lavoro: Settimo T.se (TO)

Tipo di contratto: a tempo indeterminato

Mezzo di trasporto: auto

Per candidature: <https://lavoro.humangest.it/job/view-job.php?id=7744&job-title=progettista-meccanico&location=italia->

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org



piemonte-settimo-torinese§or=industria-
metalmeccanica&role=ricerca-e-sviluppo&company-
name=humangest-s-p-a&language=it

TorinoGiovani.it

Officina della Scrittura cerca personale per il ristorante e il museo

Officina della Scrittura, è il luogo in cui viene raccontato e valorizzato tutto ciò che è legato alla cultura della scrittura e, più in generale, al segno dell'Uomo: dalle origini del segno fino alle svariate forme della comunicazione contemporanea, cerca:

2 persone per eventi al ristorante

Mansioni

- servizio al tavolo alla francese per clienti di alto livello (dirigenti di imprese, personaggi pubblici, ecc.);
- servizi bar/caffetteria;
- se necessario, aiuto in cucina (lavapiatti o aiuto cuoco).

Requisiti

- Almeno 18 anni d'età;
- disponibilità a lavorare anche nei giorni festivi/orari serali;
- buona attitudine alle relazioni interpersonali;
- è gradita la conoscenza di lingue straniere;
- si darà preferenza a chi ha esperienza pregressa nel ruolo, anche minima;
- si auspica una collaborazione continuativa, per una media al mese di 2-3 eventi, ognuno di 1-2 giornate.

2 guide museo

Mansioni

- Guida museale in museo Officina della Scrittura (circa 1h) e in Manifattura Aurora (circa 40 min).

Requisiti

- Almeno 18 anni d'età;
- disponibilità a lavorare anche nei giorni festivi/orari serali in occasione di eventi;
- buona attitudine alle relazioni interpersonali;
- si darà preferenza a chi ha una formazione, anche in corso, in ambito culturale.

Contratto offerto A chiamata

Modalità di candidatura

Inviare curriculum a info@officinadellascrittura.it

Info

Aurea Signa

strada Abbadia di Stura 200 a Torino

Sito: www.officinadellascrittura.it/il-museo

E-mail: info@officinadellascrittura.it

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittadeimestieritorino.org



Annunci selezionati da InformalavoroTorinoPiemonte.it

Centri per Impiego

Annunci selezionati da InformalavoroTorinoPiemonte.it

ELETTRICISTA

N. posti: 1 Rif. 174/2022

Mansioni: Operaio elettricista che sappia utilizzare il trapano, l'avvitatore e lo smerigliatore

Requisiti indispensabili: Patente B

- esperienza nella mansione

Sede di lavoro: Leinì

Orari di lavoro: Full Time

Tipologia d'inserimento: Tempo indeterminato

Saranno prese in considerazione solo le candidature con i requisiti richiesti

Modalità di candidatura: Se interessati, trasmettere il proprio curriculum vitae via mail a preselezione.cpi.settimotorinese@agenziapiemontelavoro.it indicando il titolo dell'annuncio nell' oggetto della mail

AUTOTRASPORTATORE MERCE

N. posti:2 Rif. 175/2022

Mansioni: Autotrasportatore merci con patente CE + CQC

Requisiti indispensabili:

- Patente CE + CQC

- Disponibilità a trasferte in Italia e all'estero

Sede di lavoro: Leinì

Orari di lavoro: Full Time

Tipologia d'inserimento: Tempo determinato di 3 mesi, RAL: 2000-2400 netti al mese

Saranno prese in considerazione solo le candidature con i requisiti richiesti

Modalità di candidatura: Se interessati, trasmettere il proprio curriculum vitae via mail a preselezione.cpi.settimotorinese@agenziapiemontelavoro.it indicando il titolo dell'annuncio nell' oggetto della mail

TIROCINIO OPERATORE MECCANICO

N. posti: 1 Rif. 155/2022

Requisiti indispensabili: Età 18-29 anni

Qualifica professionale o diploma di indirizzo

Sede di lavoro: Leinì

Orari di lavoro: Full Time

Tipologia d'inserimento: Tirocinio di 6 mesi, 40 ore, 600 euro

Saranno prese in considerazione solo le candidature con i requisiti richiesti

Modalità di candidatura: Se interessati, trasmettere il proprio curriculum vitae via mail a tirocini.cpi.settimotorinese@agenziapiemontelavoro.it indicando il titolo dell'annuncio nell' oggetto della mail

-

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittadeimestieritorino.org



IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A

N POSTI: 1 RIF: 172/2022

Azienda operante nel settore metalmeccanica industria cerca 1 impiegato/a amministrativo/a da inserire in organico con contratto di apprendistato.

Mansioni:

La risorsa si occuperà di bollettazione, inserimento dati sul gestionale aziendale, registrazione fatture e archivio.

Requisiti indispensabili:

Diploma di maturità in ambito economico- amministrativo; buone competenze informatiche (conoscenza di office e programmi di gestione economico finanziaria).

Sede di lavoro: Leinì (TO)

Modalità di Lavoro: FULL TIME

Tipologia di inserimento: APPRENDISTATO RAL:18,500 EURO.

Saranno prese in considerazione solo le candidature con i requisiti richiesti

Modalità di candidatura: Se interessati, trasmettere il proprio curriculum vitae via mail a preselezione.cpi.settimotorinese@agenziapiemontelavoro.it indicando il titolo dell'annuncio nell' oggetto della mail

ADDETTO ALLA LOGISTICA DI MAGAZZINO appartenente alle categorie protette I. 68/99 art. 1

Azienda meccanica che si occupa della fornitura di parti di ricambio per autocarri, veicoli commerciali, autobus, autovetture, macchine agricole e movimento terra sita a Candiolo (To) ricerca n. 1 ADDETTO/A ALLALOGISTICA DI MAGAZZINO appartenente alle categorie protette . 68/99 art. 1

Offerto iniziale contratto a tempo determinato con orario full time

Mansione - Movimentazione e spedizione merci di magazzino, utilizzo radiofrequenza

Requisiti - Licenza media, essere in possesso del patentino del carrello elevatore

Luogo di lavoro - Candiolo (TO)

Tipo di Contratto offerto

CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Modalità di Lavoro

FULL TIME

Modalità di candidatura: è possibile inviare la candidatura iscrivendosi a IOLAVORO VIRTUAL compilando i campi richiesti ed allegando il Curriculum Vitae all'annuncio 31236

disponibile alla pagina www.iolavoro.org/cpi/moncalieri oppure inviando il curriculum

a collocamentomirato.cpi.carmagnola@agenziapiemontelavoro.it facendo riferimento all'annuncio 31236

RECEPTIONIST appartenente categorie protette I. 68/99 art. 1

Casa di Cura sita in Carmagnola (To) ricerca n. 1 RECEPTIONIST liste del collocamento mirato I. 68/99 art. 1 Viene offerto iniziale contratto a tempo determinato 6 mesi part time 21 ore a settimana dal lunedì alla domenica su turnazione mattina (08.30 - 14.00) o pomeriggio (14.00 - 19.30)

Mansione

Gestione accoglienza e centralino, servizio informazioni, prima accoglienza di ospiti e familiari, prenotazione ricoveri, registrazione

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittadeimestieritorino.org



moduli questionari soddisfazione utenza, attività di segreteria e prenotazioni varie

Requisiti

Diploma, utilizzo pc (internet, mail, pacchetto office)

Luogo di lavoro Carmagnola (TO)

Tipo di Contratto offerto

CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Modalità di Lavoro

PART TIME

Titolo di studio richiesto

DIPLOMA ISTR. SEC. SUPERIORE CON ACCESSO UNIV.

Modalità di candidatura: è possibile inviare la candidatura iscrivendosi a IOLAVORO VIRTUAL compilando i campi richiesti ed allegando il Curriculum Vitae all'annuncio 31204

disponibile alla pagina www.iolavoro.org/cpi/moncalieri oppure inviando il curriculum

a collocamentomirato.cpi.carmagnola@agenziapiemontelavoro.it facendo riferimento all'annuncio 31204

CAMERIERE/A DI SALA

Mansioni: gestione ordinazioni e servizio ai tavoli. Collaborazione per il mantenimento della pulizia del locale e delle aree di lavoro.

Requisiti: Indispensabile esperienza, dinamismo, buona volontà e capacità organizzativa. Conoscenza base della lingua Inglese e intermedia della lingua Francese. In possesso di Patente B, automunito/a.

Sede di lavoro: Sestriere

Tipologia d' inserimento: contratto a tempo determinato full-time 5 mesi. Si offre vitto e alloggio.

Modalità di candidatura: inviare curriculum indicando il codice dell'offerta a: preselezione.cpi.susa@agenziapiemontelavoro.it

CARPENTIERE SALDATORE

Azienda Metalmeccanica in Vinovo (To) ricerca:

CARPENTIERE SALDATORE

Mansioni: saldatura delle parti in metallo. Assemblaggio e montaggio di elementi e giunti di metallo e di componenti metallici

Requisiti: esperienza nella mansione. Conoscenza del disegno tecnico meccanico e autonomia sul lavoro

Luogo di lavoro: Vinovo (To)

Tipologia di contratto: Tempo determinato

Orario di lavoro: full time

Modalità di candidatura: è possibile inviare la candidatura iscrivendosi a IOLAVORO VIRTUAL compilando i campi richiesti ed allegando il Curriculum Vitae all'annuncio 31166, disponibile alla

pagina www.iolavoro.org/cpi/moncalieri oppure inviando il curriculum a: candidature.cpi.moncalieri@agenziapiemontelavoro.it facendo riferimento all'annuncio 31166

Città dei Mestieri Torino

Via Spalato 63/D

Tel. 011/3853400

info@cittademestieritorino.org

www.cittademestieritorino.org